

Słupsk, dnia 16.08.2024r.

ZARZĄDZENIE Nr 15 / 2024

**Dyrektora Samodzielnego Publicznego Miejskiego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Słupsku z dnia 16 sierpnia 2024 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej
w gabinecie medycyny szkolnej.**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2023r., poz. 120) oraz Zarządzenia Dyrektora SPMZOZ nr 46/2012 z dnia 05.11.2012r. w sprawie wprowadzenia zasad przeprowadzenia inwentaryzacji w SPMZOZ w Słupsku, zarządzam co następuje:

§1

Przedmiotem zarządzenia jest przeprowadzenie inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej składników majątkowych w gabinecie medycyny szkolnej w Zespole Szkół Technicznych w Słupsku, ul. Karola Szymanowskiego 5, 76-200 Słupsk.

§ 2

1. Inwentaryzacja przeprowadzona zostanie w dniu 26.08.2024r.
2. Czynności inwentaryzacyjne należy zakończyć do dnia 04.09.2024r.

§ 3

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- środki trwałe,
- niskowartościowe składniki majątku.

§ 4

Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję w składzie:

- Natalia Świrydo – specjalista ds. księgowości i ewidencji środków trwałych,
- Elżbieta Holc – referent ds. statystyki.

§ 5

Zobowiązuję Komisję Inwentaryzacyjną do:

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych.
2. Przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem SPMZOZ-u, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie.
3. Sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji.

§ 6

Członków Komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 7

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

Samodzielnego Publicznego Miejskiego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Słupsku

Violetta Karwalska