

Słupsk, dnia 14.06.2024r.

ZARZĄDZENIE Nr 12 / 2024

Dyrektora Samodzielnego Publicznego Miejskiego Zakładu Opieki Zdrowotnej

w Słupsku z dnia 14 czerwca 2024 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej
w gabinetach medycyny szkolnej.**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2023r., poz. 120) oraz Zarządzenia Dyrektora SPMZOZ nr 46/2012 z dnia 05.11.2012r. w sprawie wprowadzenia zasad przeprowadzenia inwentaryzacji w SPMZOZ w Słupsku, zarządzam co następuje:

§ 1

Przedmiotem zarządzenia jest przeprowadzenie inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej składników majątkowych w gabinetach medycyny szkolnej w następujących lokalizacjach:

- Zespół Szkół Ogólnokształcących w Słupsku, ul. Marii Zaborowskiej 2,
- Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Unicef w Słupsku, ul. Zygmunta Krasińskiego 19,
- Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 10 im. Polonii w Słupsku, ul. Orłąt Lwowskich 1A.

§ 2

1. Inwentaryzacja przeprowadzona zostanie w dniach 24-28.06.2024r.
2. Czynności inwentaryzacyjne należy zakończyć do dnia 10.07.2024r.

§ 3

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- środki trwałe,
- niskowartościowe składniki majątku.

§ 4

Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję w składzie:

- Natalia Świryno – specjalista ds. księgowości i ewidencji środków trwałych,
- Elżbieta Holc – referent ds. statystyki.

§ 5

Zobowiązuję Komisję Inwentaryzacyjną do:

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych.
2. Przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem SPMZOZ-u,

inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie.

3. Sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji.

§ 6

Członków Komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 7

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Miejskiego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Słupsku

Violetta Karwalska

SPECJALISTA
DS. EWIDENCJI ŚRODKÓW TRWAŁYCH
SPMZOZ W SŁUPSKU

Natalia Świrydo

GŁÓWNY KSIĘGOWY
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO
MIEJSKIEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
W SŁUPSKU

Ewa Górak