

Słupsk:

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

Ogłoszenia o zamówieniu

INFORMACJE O ZMIENIANYM OGŁOSZENIU

Numer: 526216-N-2020

Data: 24/03/2020

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Samodzielny Publiczny Miejski Zakład Opieki Zdrowotnej w Słupsku, Krajowy numer identyfikacyjny 77097910500000, ul. ul. Tuwima 37, 76-200 Słupsk, woj. pomorskie, państwo Polska, tel. (059) 87 74 500, e-mail przetargi@spmzoz-slupsk.pl, faks (059) 84 74 510.

Adres strony internetowej (url): <https://spmzoz-slupsk.ezamawiajacy.pl/>

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.1) Tekst, który należy zmienić:

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: I. 1)

Punkt: Adres strony internetowej (URL):

W ogłoszeniu jest: www.spmzoz-slupsk.pl

W ogłoszeniu powinno być: <https://spmzoz-slupsk.ezamawiajacy.pl/>

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: I.4) KOMUNIKACJA:

Punkt: Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

W ogłoszeniu jest: Tak www.spmzoz-slupsk.pl

W ogłoszeniu powinno być: Tak <https://spmzoz-slupsk.ezamawiajacy.pl/>

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: I.4) KOMUNIKACJA:

Punkt: Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

W ogłoszeniu jest: Tak www.spmzoz-slupsk.pl

W ogłoszeniu powinno być: Tak <https://spmzoz-slupsk.ezamawiajacy.pl/>

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: I.4) KOMUNIKACJA:

Punkt: Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:
Elektronicznie

W ogłoszeniu jest: Nie adres

W ogłoszeniu powinno być: Tak <https://spmzoz-slupsk.ezamawiajacy.pl/>

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: I.4) KOMUNIKACJA:

Punkt: Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

W ogłoszeniu jest: Nie Inny sposób: Adres: Samodzielny Publiczny Miejski Zakład Opieki Zdrowotnej w Słupsku, ul. Tuwima 37, 76-200 Słupsk

W ogłoszeniu powinno być: Nie Inny sposób:- Adres:-

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: I.4) KOMUNIKACJA:

Punkt: Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

W ogłoszeniu jest: Nie Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

W ogłoszeniu powinno być: Nie Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: <https://spmzoz-slupsk.ezamawiajacy.pl/>

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Punkt: II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:

W ogłoszeniu jest: Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie licencji na dostęp do tzw. Platformy e-usług, która będzie częścią wspólną projektu „Wdrożenie systemu elektronicznej dokumentacji medycznej z funkcjonalnością przesyłu danych obrazowych w podmiotach leczniczych subregionu słupskiego wraz z niezbędną infrastrukturą” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 7 Zdrowie, Działania 7.2 Systemy informatyczne i telemedyczne współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. łączącą wszystkich jej Partnerów, tj: • Samodzielny Publiczny Miejski Zakład Opieki Zdrowotnej, 76-200 Słupsk, ul. Tuwima 37; • Szpital Miejski w Miastku Sp. z o.o., 77-200 Miastko, ul. Wybickiego 30; • SALUS Sp. z o.o. 76-200 Słupsk, ul. Zielona 8. System uruchamiany będzie w środowisku chmurowym z funkcjonalnością redundancji. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

W ogłoszeniu powinno być: Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji do platformy e-usług oraz dostawa licencji do platformy hostingowej utrzymującej platformę e-usług, która będzie częścią wspólną projektu „Wdrożenie systemu elektronicznej dokumentacji medycznej z funkcjonalnością przesyłu danych obrazowych w podmiotach leczniczych subregionu słupskiego wraz z niezbędną infrastrukturą Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 2 do SIWZ. Postępowanie realizowane jest w ramach projektu „Wdrożenie systemu elektronicznej dokumentacji medycznej z funkcjonalnością przesyłu danych obrazowych w podmiotach leczniczych subregionu słupskiego wraz z niezbędną infrastrukturą” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 7 Zdrowie, Działania 7.2 Systemy informatyczne i telemedyczne współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Platforma jest częścią łączącą wszystkich jej Partnerów, tj: • Samodzielny Publiczny Miejski Zakład Opieki Zdrowotnej, 76-200 Słupsk, ul. Tuwima 37; • Szpital Miejski w Miastku Sp. z o.o., 77-200 Miastko, ul. Wybickiego 30; • SALUS Sp. z o.o. 76-200 Słupsk, ul. Zielona 8. System uruchamiany będzie w środowisku chmurowym z funkcjonalnością redundancji. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM,
EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

Punkt: III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ
WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU
POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2
USTAWY PZP

W ogłoszeniu jest: W celu potwierdzenia spełnianie przez oferowane dostawy wymagań
określonych przez zamawiającego – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący
załącznik nr 2 do SIWZ.

W ogłoszeniu powinno być: -

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: IV: PROCEDURA

Punkt: IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

W ogłoszeniu jest: Tak Informacja na temat wadium 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium
przez Wykonawców uczestniczących w postępowaniu. Wadium na całość przedmiotu
zamówienia wynosi 5000 zł, słownie: pięć tysięcy złotych i zero groszy. 2. Wadium Wykonawca
wnosi przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub
kilku następujących formach: • pieniądzu • poręczeniach bankowych lub poręczeniach
spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze
poręczeniem pieniężnym • gwarancjach bankowych • gwarancjach ubezpieczeniowych •
poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9
listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz
1158, z późn. zm.) 4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek
Zamawiającego PKO BP numer rachunku: 88 1020 4649 0000 7102 0067 4705 z dopiskiem
„Wadium - postępowanie ZP-M- 261-16/20” 5. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w
pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data i godzina wpływu środków na
rachunek Zamawiającego. 6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi zostać
złożone w oryginale wraz z ofertą oraz obejmować cały okres związania ofertą. 7. Zamawiający
zastrzega, aby treść poręczenia lub gwarancji nie zawierała postanowienia: „Niniejsza gwarancja
wygasa całkowicie w przypadku zwrócenia do Banku oryginału niniejszej gwarancji przed
upływem Terminu ważności gwarancji”. 8. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zapisami art.

46 PZP.

W ogłoszeniu powinno być: 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium przez Wykonawców uczestniczących w postępowaniu. Wadium na całość przedmiotu zamówienia wynosi 5000 zł, słownie: pięć tysięcy złotych i zero groszy. 2. Wadium Wykonawca wnosi przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: • pieniądzu • poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym • gwarancjach bankowych • gwarancjach ubezpieczeniowych • poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz 1158, z późn. zm.) 4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego PKO BP numer rachunku: 88 1020 4649 0000 7102 0067 4705 z dopiskiem „Wadium - postępowanie ZP-M-261-16/20”. Dowód wniesienia wadium należy zamieścić wraz ofertą na Platformie Zakupowej w formie załącznika. 5. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego. 6. Jeżeli wadium będzie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu tj. w jednej z form poręczeń lub gwarancji, o których mowa pkt. 10.3 Wykonawca jest zobowiązany złożyć oryginał dokumentu wadialnego, tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony gwaranta, poprzez załączenie go do oferty na Platformie Zakupowej. 7. Zamawiający zastrzega, aby treść poręczenia lub gwarancji nie zawierała postanowienia: „Niniejsza gwarancja wygasa całkowicie w przypadku zwrócenia do Banku oryginału niniejszej gwarancji przed upływem Terminu ważności gwarancji”. 8. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zapisami art. 46 PZP.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: IV: PROCEDURA

Punkt: IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

W ogłoszeniu jest: Data: 2020-04-30, godzina: 10:00,

W ogłoszeniu powinno być: Data: 2020-05-08, godzina: 10:00,

II.2) Tekst, który należy dodać

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

Numer sekcji: IV: PROCEDURA

Punkt: IV.6.5) Informacje dodatkowe:

Tekst, który należy dodać w ogłoszeniu: 9. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z

WYKONAWCAMI: 9.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 123 ze zm.), przy użyciu Platformy Zakupowej „e-zamawiający”. Przystąpienie do udziału w niniejszym postępowaniu wymaga posiadania konta na Platformie Zakupowej. 9.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. 9.3. W postępowaniu wszelkie oświadczenia i dokumenty, jakie Wykonawcy dostarczają Zamawiającemu, składa się w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 9.4 W zakładce „Lista przetargów i Dialogów technicznych”, „Aktualne” należy wybrać niniejsze postępowanie i kliknąć pole „Przystąp do postępowania”. Jeżeli Wykonawca nie posiada konta na Platformie Zakupowej, po kliknięciu pola „Przystąp do postępowania” zostanie automatycznie przekierowany do panelu rejestracyjnego, w którym wymagane jest wprowadzenie danych użytkownika. Rejestracja Wykonawcy trwa do 2 dni roboczych, w związku z powyższym zaleca się uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w celu złożenia oferty. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. 9.5. Informacje dotyczące obsługi Platformy Zakupowej, w tym złożenia oferty, opisane zostały w instrukcji obsługi Platformy Zakupowej dostępnej w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego”: 1) dopuszczany format kwalifikowanego podpisu elektronicznego: a) dokumenty w formacie .pdf zaleca się użycie formatu PAdES; b) dokumenty w formacie innym niż .pdf, należy użyć formatu XAdES. 2) niezbędne wymagania sprzętowe – aplikacyjne: a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s; b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2GHz, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux lub ich nowsze wersje; c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0; d) włączona obsługa JavaScript; e) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf; 3) dopuszczalnymi formatami przesyłanych danych są: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .zip; 4) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy Zakupowej: 100 MB. 5) informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa

Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320): a) plik załączony i zapisany przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej widoczny jest na Platformie Zakupowej jako zaszyfrowany w formacie kodowania UTF8. Odszyfrowanie pliku następuje automatycznie z chwilą upływu terminu otwarcia ofert; b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę Zakupową zawiera datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar; c) w przypadku komunikacji pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym za pośrednictwem poczty elektronicznej, w okolicznościach jn. oznaczeniem czasu odbioru danych będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości z serwera pocztowego Zamawiającego. 9.6. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami jest Jarosław Wawrzyniak – specjalista ds. zamówień publicznych, tel. 59 840 31 74, e-mail: przetargi@spmzoz-slupsk.pl.