

Załącznik nr 6 do SIWZ – modyfikacja z dnia 29.01.2020

UMOWA ...nr zawarta w dniu. r.

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Miejskim Zakładem Opieki Zdrowotnej w Słupsku, 76-200 Słupsk,
ul. Tuwima 37, NIP: 839-25-59-082 REGON: 770979105 , reprezentowanym przez: Dyrektora –
Marię Mazur
zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
z siedzibą w,
NIP:, REGON:,
wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Nr,
reprezentowanym przez:
1
2
zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy i wdrożenia platformy e -usług która będzie częścią wspólną projektu „Wdrożenie systemu elektronicznej dokumentacji medycznej z funkcjonalnością przesyłu danych obrazowych w podmiotach leczniczych subregionu słupskiego wraz z niezbędną infrastrukturą”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020 i realizowanego na podstawie umowy nr RPPM.07.02.00-22-0009/16-00 w terminie do 6 miesięcy dnia od daty podpisania umowy.
2. Definicje użyte w Umowie:
 - 1) Platforma e-usług – System elektronicznych usług, zdefiniowanych w OPZ dla Lidera projektu – Samodzielnego Publicznego Miejskiego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Słupsku oraz Partnerów projektu - Salus Sp. z o.o. w Słupsku i Szpitala Miejskiego w Miastku Sp. z o.o.
 - 2) SIWZ – specyfikacja istotnych warunków zamówienia w postępowaniu zakończonym zawarciem Umowy,
 - 3) OPZ – opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu zakończonym zawarciem Umowy, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy,
 - 4) Oferta Wykonawcy – oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu zakończonym zawarciem Umowy, stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy,
 - 5) Platforma e-usług – system składający się z następujących modułów:
 - a) e-Informator - Informacja medyczna dla mieszkańców subregionu słupskiego,
 - b) e-Rejestracja - Rejestracja pacjentów do jednostek służby zdrowia,
 - c) EDM - Udostępnienie elektronicznej dokumentacji medycznej,

- d) EPW - Elektroniczna Platforma Współpracy - przesyłanie danych obrazowych.
3. Wymagania wobec funkcjonalności, budowy i działania systemów i modułów, są określone w „Opisie Przedmiotu Zamówienia”.

§ 2

Oświadczenia i zobowiązania Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do starannej i rzetelnej współpracy z Wykonawcą, w szczególności w zakresie udostępnienia pomieszczeń, wykonania testów, udziału w szkoleniach i przystępowania do odbiorów.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje niezbędnymi zasobami i uprawnieniami do wykonania Umowy, w szczególności wymaganymi w SIWZ,
 - 2) zapoznał się ze wszelkimi uwarunkowaniami, w tym technicznymi, informatycznymi i organizacyjno-prawnymi, mającymi wpływ na wykonanie Umowy, nie stwierdza istnienia okoliczności, które uniemożliwią lub utrudnią w jakikolwiek sposób wykonanie Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy oraz nie zgłasza w tym zakresie pytań, uwag, ani zastrzeżeń,
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy ze szczególną starannością, przestrzegając wszelkich wymaganych prawem przepisów, stosownych norm, zawodowego charakteru prowadzonej przez siebie działalności oraz przy uwzględnieniu specyfiki działania podmiotów leczniczych.
4. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) zapewnienia i wykonania Umowy przy pomocy pracowników i podwykonawców posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do prawidłowego wykonania Umowy,
 - 2) zapewnienia przestrzegania przez swoich pracowników i podwykonawców przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
 - 3) wykonania Umowy w sposób umożliwiający bezpieczną i niezakłóconą pracę podmiotów leczniczych,
 - 4) udzielania Zamawiającemu żądanych przez niego informacji i wyjaśnień dotyczących wykonania Umowy,
 - 5) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich ryzykach i zagrożeniu wykonania Umowy, z podaniem przyczyn oraz propozycji działań w celu naprawienia tego stanu,
 - 6) posiadania, aktualizowania i okazywania Zamawiającemu na każde jego żądanie polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej do kwoty 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) do dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń.

- 7) w trakcie realizacji Umowy, Zamawiający jest zobowiązany do:
- współdziałania z Wykonawcą w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy,
 - dotrzymywania obustronnie ustalonych terminów,
 - udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji, materiałów i dokumentacji znajdujących się w jego posiadaniu, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Umowy, o ile nie są objęte prawnie chronioną tajemnicą;
 - terminowej zapłaty Wynagrodzenia.

§ 3

Przebieg i sposób wykonania Umowy

- W terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy Wykonawca przekaże do akceptacji Zamawiającego „Analizę przedwdrożeńiową”, zawierającą elementy – dokumenty określone w OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
- Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia otrzymania „Analizy przedwdrożeńiowej” zgłosi do niej na piśmie uwagi lub zastrzeżenia albo zaakceptuje ją. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić uzasadnione uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego oraz dokonać poprawek i nie później niż w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń ponownie przekazać je do akceptacji Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie wykona „Analizy przedwdrożeńiowej”, zgodnie z Umową w powyższym terminie, Zamawiający będzie uprawniony do zastosowania kar umownych określonych w § 9 ust. 1 lub odstąpić od Umowy na podstawie § 10 ust. 5 pkt 1 Umowy.
- Każda zmiana „Analizy przedwdrożeńiowej” wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.
- Po akceptacji „Analizy przedwdrożeńiowej” przez Zamawiającego Wykonawca przystąpi do: wytworzenia, instalacji, konfiguracji, migracji danych, testów, integracji, uruchomienia produkcyjnego, usług uzupełniających i szkoleń w zakresie systemu Platforma e-usług, w tym integracji Platformy e-usług z systemami lokalnymi partnerów projektu przy zachowaniu wymagań.
- Wykonawca wytworzy i przedstawi Zamawiającemu działający na danych testowych przygotowanych przez Wykonawcę i w środowisku oraz infrastrukturze Wykonawcy prototyp systemu Platformy e-usług. Zamawiający zobowiązuje się w terminie do 7 dni kalendarzowych wnieść ewentualne pisemne uwagi dotyczące koniecznych zmian działania prototypu systemu Platformy e-usług. *Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uzasadnionych uwag Zamawiającego. Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu „Raport z odbioru prototypu Platformy e-usług” zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy.*
- W terminie do 70 dni od dnia akceptacji „Analizy przedwdrożeńiowej” Wykonawca, stosownie do zapisów w OPZ załącznik nr 1 do niniejszej umowy przeprowadzi testy oraz dostarczy Zamawiającemu produkty wymienione ww. załączniku, w terminach zawartych w „Analizie przedwdrożeńiowej”.
- Zamawiający niezwłocznie przystąpi do odbioru produktów przekazanych przez Wykonawcę zgłaszając na piśmie ewentualne uwagi lub zastrzeżenia. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić uzasadnione uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego, dokonać poprawek w powyższych produktach i przekazać je Zamawiającemu w terminie do 7 dni kalendarzowych od otrzymania uwag i zastrzeżeń Zamawiającego. W przypadku kiedy Zamawiający w ciągu 7 dni kalendarzowych od przekazania produktu przez Wykonawcę nie dokona odbioru produktu lub nie

złoży na piśmie uwag lub zażaleń, każdy kolejny dzień opóźnienia automatycznie wydłuża czas jaki Wykonawca ma na realizację umowy.

8. Partnerzy projektu przystąpią niezwłocznie zgłoszenia gotowości do odbioru systemu przez Wykonawcę. Partnerzy mogą zgłosić uwagi lub zastrzeżenia albo podpiszą protokoły odbioru częściowego zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy w terminie do 7 dni kalendarzowych. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić uzasadnione uwagi i zastrzeżenia oraz dokonać poprawek nie później niż do 7 dni kalendarzowych od dnia ich otrzymania.
9. Protokoły odbioru częściowego dla każdego z Partnerów projektu, będą sporządzone na piśmie w 2 egzemplarzach.
10. Po podpisaniu przez wszystkich partnerów projektu protokołów odbioru systemów Wykonawca zgłosi gotowość odbioru końcowego. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia gotowości przez Wykonawcę i zgłosi uwagi lub zastrzeżenia albo podpisze protokół odbioru w terminie **do 4 dni roboczych**. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić uzasadnione uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego oraz dokonać poprawek nie później niż do 7 dni od dnia ich otrzymania. Wzór protokołu odbioru końcowego stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
11. Wykonawca nie może bez uprzedniej, wyraźnej i pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania jakiegokolwiek części Umowy podwykonawcy, o ile nie zostało to wprost wskazane w ofercie. W przypadku nie zajęcia stanowiska przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisemnej informacji o takim zamiarze od Wykonawcy, uznaje się, że zgoda została przez Zamawiającego udzielona. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca będzie odpowiadał jak za własne działania i zaniechania, w tym za ich wszelkie opóźnienia i naruszenie jakości.

§ 4

Kontakt i osoby odpowiedzialne

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do współpracy w celu zapewnienia sprawnego, terminowego, poprawnego pod względem merytorycznym i technicznym wykonania Umowy, przy zachowaniu zgodności z przepisami prawa i postanowieniami Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do udziału, na każde wezwanie Zamawiającego, w spotkaniach w sprawie realizacji Umowy.
3. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy obowiązywać będzie forma pisemna, o ile Umowa nie przewiduje innej formy.
4. Ustala się następujące formy komunikacji:
 - 1) Zamawiający: adres e-mail:
 - 2) Wykonawca: adres e-mail:
 - 3) Zamawiający: komunikacja listowna, adres:
 - 4) Wykonawca: komunikacja listowna, adres:

5. Każda ze Stron może zmienić adres, zawiadamiając o tym drugą Stronę na piśmie. W przypadku braku takiego zawiadomienia, pisma złożone lub przesłane na adres podany w Umowie uważa się za skutecznie doręczone.
6. Strony wskazują następujące osoby do kontaktów:
 - 1) Zamawiający:nr tel.
 - 2) Wykonawca:nr tel.
7. Osoby do kontaktów są uprawnione do rozpatrywania wszelkich bieżących spraw związanych z wykonaniem Umowy. Powyższe uprawnienie nie obejmuje prawa do zmiany Umowy.
8. Zmiana osób do kontaktów wymaga zawiadomienia drugiej Strony w trybie ustalonym w Umowie. Zmiana tych osób nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do Umowy.
9. Zamawiający niezwłocznie po podpisaniu Umowy przekaze Wykonawcy listę uprawnionych osób, wraz z numerami telefonów oraz adresami e-mail. Zamawiający na bieżąco będzie aktualizował powyższą listę.

§ 5

Rękojmia i gwarancja

1. Na przedmiot zamówienia Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na okres trwałości projektu tj. 5 lat.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest wolny od wszelkich **wad fizycznych i prawnych, m.in. takich które powodują zmniejszenie wartości lub użyteczności ze względu na cel, jakiemu przedmiot umowy ma służyć, przedmiot umowy nie ma właściwości, o których Wykonawca zapewniał lub przedmiot umowy narusza uzasadnione prawa osób trzecich, w tym prawa własności, prawa autorskie lub prawa pokrewne, lub też jest obciążone prawami osób trzecich.**
3. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że system, o którym mowa w Umowie zostanie wykonany zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w OPZ i Umowie, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej i stanem prawnym.
4. Wykonawca udziela rękojmi na wady fizyczne i prawne systemów, o których mowa w Umowie, na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Niewniesienie przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń do protokołu odbioru nie ogranicza uprawnień Zamawiającego w zakresie realizacji udzielonych rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie ustalonym w OPZ zobowiązany jest do uiszczenia kar za opóźnienie w realizacji warunków gwarancji określonych ww. dokumencie.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Wykonawcy za wykonanie całego Przedmiotu umowy i wszystkich obowiązków określonych w Umowie należne będzie łączne wynagrodzenie w wysokościnetto co wraz z podatkiem VAT obliczonym według stawki stanowi kwotę łącznego wynagrodzenia brutto: , w tym:
 - 1) Licencje na dostęp do platforma e-usług: netto, co wraz z podatkiem VAT obliczonym według stawki stanowi kwotę brutto:.....
 - 2) Licencje do platformy hostingowej utrzymującej platformę e-usług : netto miesięcznie , co wraz z podatkiem VAT obliczonym według stawki stanowi kwotę brutto miesięcznie :..... przez okres 60 miesięcy.
 2. Zapłata wynagrodzenia za licencje dostępu do platformy e-usług nastąpi na podstawie faktury wystawionej w terminie do 7 dni od podpisania Protokołu odbioru.
 3. Zapłata wynagrodzenia za licencje do platformy hostingowej utrzymującej platformę e-usług na podstawie faktury wystawionej co miesiąc.
 4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
1. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.
 2. Wynagrodzenie określone w niniejszej Umowie stanowi całość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu umowy i innych obowiązków określonych w Umowie, w szczególności z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych?.Wykonawca nie może żądać jego podwyższenia.
 3. Wykonawca jest zobowiązany do rzetelnego i terminowego rozliczania płatności na rzecz podwykonawców.
 4. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem Umowy, w szczególności wynagrodzenie pracowników i podwykonawców Wykonawcy, należne podatki, i tym samym wyczerpuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca złoży u Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości tj. równowartości 5% ceny za wykonanie Umowy brutto, w jednej z następujących form:
 - 1) pieniądź,
 - 2) poręczenie bankowe lub poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

- 3) gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa,
 - 4) poręczenie udzielone przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).
2. W przypadku formy pieniężnej Wykonawca dokona przelewem wpłaty na rachunek Zamawiającego: Nr 88 1020 4649 0000 7102 067 4705
 3. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank lub ubezpieczyciela. W gwarancji bank lub ubezpieczyciel zobowiązuje się do bezwarunkowej i nieodwoływalnej wypłaty na rzecz Zamawiającego kwoty (słownie:) w terminie dni od otrzymania pisemnego żądania Zamawiającego.
 4. W przypadku poręczenia banku, spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej lub podmiotu, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.) poręczyciel poręczy należyte wykonanie Umowy do kwoty (słownie:).
 5. Projekt gwarancji lub poręczenia wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego przed podpisaniem Umowy.
 6. Najpóźniej w dniu podpisania Umowy Wykonawca wpłaci lub złoży zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.
 7. W terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Zamawiający zwróci Wykonawcy 70 % zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Pozostałe 30 % zostanie zwrócone po upływie do 15 dni od dnia upływu okresu udzielonej przez Wykonawcę rękojmi za wady.
 8. W przypadku wpłaty na rachunek bankowy zabezpieczenie zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek Wykonawcy

§ 8

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji i danych, uzyskanych w związku z wykonaniem Umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji oraz ich źródła, w szczególności informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych dotyczących Zamawiającego.
2. W razie wątpliwości, czy określona informacja lub dane stanowią tajemnicę, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania uzyskanych, powyższych informacji i danych wyłącznie w celu wykonania Umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się ujawnić powyższe informacje tylko tym pracownikom i podwykonawcom, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione zakresem, w którym wykonują Umowę i wyłącznie w tym celu.
5. Wykonawca zobowiązuje się przed przystąpieniem do wykonania Umowy odebrać i złożyć u Zamawiającego zobowiązania do zachowania informacji i danych w tajemnicy od swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców, pracowników i współpracowników podwykonawców, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy. W przypadku dołączania nowych osób uczestniczących po stronie Wykonawcy w wykonaniu Umowy – Wykonawca będzie niezwłocznie składał u Zamawiającego powyższe zobowiązania tych osób.
6. Powyższe przepisy nie będą miały zastosowania wobec informacji i danych powszechnie znanych oraz w przypadku żądania ich ujawnienia przez uprawniony organ.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za naruszenie warunków gwarancji i serwisu Platformy e-usług: - w wysokości ustalonej w OPZ.
 - 2) za każde naruszenie klauzuli poufności – 100 000,00 zł słownie: sto tysięcy złotych 00/100,
 - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
 - 4) za przekroczenie terminów określonych w § 1 ust. 1 w wysokości 0,3 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
2. Łączna wysokość naliczonych przez Zamawiającego kar umownych nie może przekroczyć 50% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.1.
3. Jeżeli kary umowne przewidziane w ust. 1 nie pokryją rzeczywistej szkody Zamawiającego, to przysługuje mu prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Kary umowne są płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania poprzez potrącenie z wynagrodzeniem Wykonawcy lub poprzez zatrzymanie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w odpowiedniej wysokości.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy

§ 10

Zmiany i odstąpienie od Umowy

1. Zmiany Umowy możliwe są przy zachowaniu warunków, o których mowa w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2018 r. poz1986 ze zm.).

2. Zmiany umowy są możliwe w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli są one korzystne dla Zamawiającego, oraz w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany stanu prawnego lub stanu faktycznego, których nie dało się przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności i nie są one zawinione przez Strony,
 - 2) przedłużenia wykonania Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - 3) obiektywnej konieczności zastosowania zamiennych sposobów wykonania Umowy, której nie można było wcześniej przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, nie jest ona zawiniona przez Strony i nie spowoduje obniżenia jakości i funkcjonalności systemów, o których mowa w Umowie.
3. O ile Umowa nie stanowi inaczej wszelkie zmiany Umowy będą dokonywane w formie pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
5. Zamawiający może także odstąpić od Umowy w terminie do dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca mimo otrzymania pisemnego wezwania i udzielenia terminu do prawidłowego wykonania Umowy nie wykonuje lub nienależyście wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy.
 - 2) jeżeli w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub sąd odmówi ogłoszenia upadłości, z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, lub Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, albo w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
6. Odstąpienie od Umowy wymaga pisemnego oświadczenia z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Umowa zawiera następujące Załączniki, stanowiące jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia,
 - 3) Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru Platformy e-usług
 - 4) Załącznik nr 4– Wzór protokołu odbioru końcowego,
 - 5) Załącznik nr 5 – Wzór zobowiązania do zachowania informacji i danych w tajemnicy.

- 6) Załącznik nr 6 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
2. W przypadku sprzeczności pomiędzy tekstem Umowy a Załącznikami, decydujące znaczenie ma tekst Umowy.
 3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
 4. Żadna ze Stron nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 5. Strony dołożą wszelkich starań, aby spory między nimi, dotyczące wykonania Umowy, rozwiązać w sposób polubowny.
 6. Sędem właściwym do rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku z niniejszą Umową jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 7. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie i na warunkach określonych w Umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej integralną część niniejszej Umowy – Załącznik nr 6.
 8. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, 2 (dwa) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

WZÓR

Załącznik nr 3 do Umowy nr

Protokół odbioru częściowego Platformy e-usług w

.....
W dniur. w związku z Umową nr z dnia

DOKONANO / NIE DOKONANO* odbioru systemów:

L.p.	System	Etapy i daty wykonania etapów

BEZ UWAG I ZASTRZEŻEŃ/ UWAGI I ZASTRZEŻENIA*

.....
.....
.....
.....

Zgodnie z Umową/Planem Realizacji Projektu* wykonanie Umowy objęte niniejszym odbiorem powinno nastąpić do dnia

Umowa w zakresie objętym odbiorem została wykonana w terminie/nie została wykonana w terminie*

Za Lidera projektu/Partnera Projektu*

Za Wykonawcę

.....
(imię i nazwisko, podpis)

.....
(imię i nazwisko, podpis)

* niepotrzebne skreślić

WZÓR

Załącznik nr 4 do Umowy nr

Protokół odbioru końcowego

W dniur. w związku z Umową nr z dnia na podstawie protokołów odbioru w podmiotach realizujących projekt : projektu „Wdrożenie systemu elektronicznej dokumentacji medycznej z funkcjonalnością przesyłu danych obrazowych w podmiotach leczniczych subregionu słupskiego wraz z niezbędną infrastrukturą”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020

L.p.	Podmiot leczniczy	Data podpisania protokołu odbioru systemów bez uwag i zastrzeżeń

DOKONANO / NIE DOKONANO* odbioru końcowego

BEZ UWAG I ZASTRZEŻEŃ/ UWAGI I ZASTRZEŻENIA*

.....
.....
.....
.....

Zgodnie z Umową/Planem Realizacji Projektu* wykonanie Umowy objęte niniejszym odbiorem powinno nastąpić do dnia

Umowa w zakresie objętym odbiorem została wykonana w terminie/nie została wykonana w terminie*

* niepotrzebne skreślić

Załączniki:

1. Protokoły odbioru częściowego systemów u Partnerów wraz z załącznikami -po 1 egz,
2. Dokumentacja Projektowa - po 3 egz., w wersji papierowej i elektronicznej na płycie CD
3. Dokumentacja Powykonawcza - po 3 egz., w wersji papierowej i elektronicznej na płycie CD
4. Dokumentacja Użytkowa – po 3 egz., w wersji papierowej i elektronicznej na płycie CD

5. Dokumentacja Administracyjna – po 3 egz., w wersji papierowej i elektronicznej na płycie CD
6. „Raport z wyników testów” systemu – 3 egz., w wersji papierowej i elektronicznej na płycie CD
7. „Raport z przeprowadzonego instruktażu” systemu - 3 egz., w wersji papierowej i elektronicznej na płycie CD
8. „Raport z przeprowadzonego szkolenia technicznego” systemu – 3 egz., w wersji papierowej i elektronicznej na płycie CD

Za Zamawiającego

Za Wykonawcę

.....
(imię i nazwisko, podpis)

.....
(imię i nazwisko, podpis)

Załącznik nr 5 do Umowy nr

Zobowiązanie do zachowania informacji i danych w tajemnicy

Ja,, zamieszkały w, zatrudniony w (zwany dalej Wykonawcą) na stanowisku zobowiązuję się do:

- 1) do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji i danych, uzyskanych w związku z wykonaniem przeze mnie Umowy zawartej pomiędzy (zwanym dalej Liderem/Partnerem projektu) a Wykonawcą nr z dnia, niezależnie od formy i sposobu wejścia w posiadanie tych informacji i danych, w szczególności:
 - a) informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych dotyczących podmiotu leczniczego,
 - b) danych osobowych i danych medycznych zdefiniowanych w odpowiednich przepisach pacjentów, pracowników i współpracowników podmiotu leczniczego,
- 2) zwracania się w formie pisemnej do podmiotu leczniczego za pośrednictwem Wykonawcy w przypadku wątpliwości, czy określona informacja lub dane objęte są zobowiązaniem do zachowania w ścisłej tajemnicy - o wyjaśnienie takiej wątpliwości,
- 3) wykorzystania posiadanych informacji i danych wyłącznie w celu wykonania powyższej Umowy i niewykorzystywania ich dla celów innych niż prawidłowe wykonanie powyższej Umowy,
- 4) nieujawniania żadnych informacji i danych, objętych zobowiązaniem do zachowania w ścisłej tajemnicy osobom trzecim, z wyjątkiem informacji i danych powszechnie znanych oraz w przypadku żądania ich ujawnienia przez uprawniony organ.
- 5) niesporządzania żadnych kopii informacji i danych, objętych zobowiązaniem do zachowania w ścisłej tajemnicy, z wyjątkiem kopii niezbędnych do prawidłowego wykonania powyższej Umowy.

W przypadku zaprzestania współpracy z Wykonawcą zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu wszystkich nośników zawierających informacje i dane.

Zaprzestanie współpracy z Wykonawcą nie zwalnia z obowiązku zachowania informacji i danych w ścisłej tajemnicy.

Zobowiązanie sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Lidera/Partnera projektu, Wykonawcy i osoby podpisującej niniejsze zobowiązanie.

....., dnia
.....

Załącznik nr 6 do Umowy

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
stanowiąca załącznik do umowy**

zawarta dnia pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Miejskim Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Słupsku, ul. Tuwima 37, posiadającym nr NIP 839-25-59-082 oraz nr REGON 770979105,
reprezentowanym przez Marię Mazur – dyrektora,
zwanym dalej (*wpisać jak w umowie głównej np. Zleceniodawca-Administrator danych*)

a

..... z siedzibą, posiadającym nr NIP oraz REGON,
reprezentowanym przez -

zwanym dalej (*wpisać jak w umowie głównej np. Zleceniobiorca – Podmiot przetwarzający*)

§ 1

.....-*Administrator danych* powierza – *Podmiotowi przetwarzającemu*, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej „RODO” przetwarzanie danych osobowych na warunkach opisanych w niniejszej umowie.

§ 2

**(przedmiot, cel, charakter i czas trwania przetwarzania
oraz rodzaj danych osobowych i kategorie osób, których dane dotyczą)**

1. Przedmiotem przetwarzania są dane osobowe pacjentów (*lub innych, np. pracowników*) SPMZOK w Słupsku w celu realizacji umowy nr zawartej pomiędzy Stronami dnia
2. Rodzaj danych osobowych, które-*Administrator danych* powierza – *Podmiotowi przetwarzającemu* to:
 - a) imię i nazwisko
 - b) adres zamieszkania
 - c) pesel
 - d) wyniki badań
 - e)
3. Przetwarzanie danych osobowych może odbywać się zarówno w formie papierowej jak i przy wykorzystaniu systemów informatycznych. (*wpisać odpowiednio w zależności od przedmiotu umowy głównej*)
4. Przetwarzanie danych osobowych przez – *Podmiot przetwarzający* odbywa się wyłącznie przez okres trwania umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.

§ 3

(sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych)

1. – **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się, przy przetwarzaniu danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. – **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się dokonać należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych.
3. – **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. – **Podmiot przetwarzający** zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
5. – **Podmiot przetwarzający** pomaga-**Administratorowi danych** wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą w zakresie jej praw określonych w rozdziale III RODO oraz wywiązywać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
6. – **Podmiot przetwarzający** po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa/zwraca (*wybrać właściwe*)-**Administratorowi danych** wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie istniejące kopie, chyba, że prawo Unii lub prawo Rzeczypospolitej Polskiej nakazują przechowywanie danych osobowych.
7. – **Podmiot przetwarzający** po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je-**Administratorowi danych** w ciągu 24 godzin.

§ 4

(prawo kontroli)

..... – **Podmiot przetwarzający** zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h) RODO udostępnia-**Administratorowi danych** wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz umożliwia-**Administratorowi danych** lub audytorowi upoważnionemu przez-**Administradora danych** przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji.

§ 5

(podpowierzenie)

1. – **Podmiot przetwarzający** może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody-**Administradora danych**.
2. Podwykonawca musi spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na – **Podmiot przetwarzający** w niniejszej umowie.
3. – **Podmiot przetwarzający** zawiera na piśmie umowę podpowierzenia danych osobowych z podwykonawcą, a kopię tej umowy przekazuje-**Administratorowi danych** w terminie 7 dni od jej zawarcia.
4. – **Podmiot przetwarzający** ponosi pełną odpowiedzialność wobec-**Administradora danych** za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

(odpowiedzialność-Podmiotu przetwarzającego)

1. – **Podmiot przetwarzający** ponosi odpowiedzialność za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

2. – **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania-**Administradora danych** o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez – **Podmiot przetwarzający** danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych, skierowanych do – **Podmiotu przetwarzającego**, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u – **Podmiotu przetwarzającego** tych danych osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez-**Administradora danych**.

§ 7

(zachowanie poufności)

1. – **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od-**Administradora danych** i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakiegokolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
2. – **Podmiot przetwarzający** oświadcza, że dane, o których mowa w ust. 1 nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody-**Administradora danych** w innym celu niż wykonanie umowy, chyba, że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.

§ 8

(postanowienia końcowe)

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa Rzeczypospolitej Polskiej oraz RODO.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla-**Administradora danych**

.....
– **Podmiot przetwarzający**

.....
. – **Administrator danych**